Goshala & Dairy Manager

उपयोगकर्ता पुस्तिका

डेयरी मैनेजर के लिए

ऐप की हर स्क्रीन के लिए पूरी मार्गदर्शिका

हिन्दी

ऐप वर्ज़न 1.0.6 · एंड्रॉयड 7.0 या नया

1 शुरुआत करना
2 डैशबोर्ड
3 पशु
4 दूध एंट्री
5 स्वास्थ्य रिकॉर्ड
6 चारा रिकॉर्ड
7 प्रजनन और ब्यांत
8 आय और ख़र्च
9 रिपोर्ट और एक्सपोर्ट
10 टीम सदस्य
11 सेटिंग्स, बैकअप और सिंक
12 मदद और समस्याओं का समाधान

सिल्वर
15 · milk · health

गोल्ड
100 · + feed · 1 staff

डायमंड
250 · everything · 3 staff

इस पुस्तिका के बारे में

Goshala & Dairy Manager आपकी गौशाला या डेयरी फ़ार्म के सभी रिकॉर्ड आपके फ़ोन में रखता है: पशु, दूध, स्वास्थ्य, चारा, प्रजनन, आय और ख़र्च। रिकॉर्ड पहले फ़ोन में सेव होते हैं, इसलिए आप बिना इंटरनेट के भी काम कर सकते हैं। इंटरनेट होने पर इन्हें अपने गौशाला क्लाउड अकाउंट में कॉपी कर सकते हैं।

बटन के नाम **बोल्ड अंग्रेज़ी** में लिखे गए हैं, जैसे **Add animal**। अगर आपका ऐप हिन्दी में है, तो वही बटन उसी जगह हिन्दी में दिखेंगे।

विषय सूची

1	शुरुआत करना	सभी प्लान	7	प्रजनन और ब्यांत	डायमंड
2	डैशबोर्ड	सभी प्लान	8	आय और ख़र्च	डायमंड
3	पशु	सभी प्लान	9	रिपोर्ट और एक्सपोर्ट	सभी प्लान
4	दूध एंट्री	सभी प्लान	10	टीम सदस्य	गोल्ड और डायमंड
5	स्वास्थ्य रिकॉर्ड	सभी प्लान	11	सेटिंग्स, बैकअप और सिंक	सभी प्लान
6	चारा रिकॉर्ड	गोल्ड और डायमंड	12	मदद और समस्याओं का समाधान	सभी प्लान

प्लान एक नज़र में

हर प्लान में रिकॉर्ड देखे जा सकते हैं और PDF या Excel में एक्सपोर्ट किए जा सकते हैं।

	सिल्वर	गोल्ड	डायमंड
पशुओं की संख्या (अधिकतम)	15	100	250
दूध एंट्री, फ़ैट और SNF	✓	✓	✓
स्वास्थ्य रिकॉर्ड और फ़ॉलो-अप	✓	✓	✓
रिपोर्ट, PDF / Excel एक्सपोर्ट	✓	✓	✓
चारा रिकॉर्ड	–	✓	✓
टीम सदस्य (स्टाफ़)	–	1	3
प्रजनन और ब्यांत	–	–	✓
आय और ख़र्च	–	–	✓
पशुओं की फ़ोटो	–	–	✓
गौशाला लोगो और क्लाउड बैकअप	–	–	✓

1 शुरुआत करना

सभी प्लान

ऐप पहली बार खोलने पर आप क्लाउड अकाउंट बना सकते हैं या इसी फ़ोन पर ऑफ़लाइन काम शुरू कर सकते हैं।

चरण

1. **New here? Create an account** पर टैप करें। मोबाइल नंबर या ईमेल चुनें।
2. **मोबाइल नंबर:** अपना 10 अंकों का नंबर डालें (भारतीय नंबरों के लिए +91 लगता है), **Send SMS code** पर टैप करें, 6 अंकों का कोड लिखें और **Verify code** पर टैप करें।
3. **ईमेल:** ईमेल और कम से कम 8 अक्षरों का पासवर्ड डालें। पुष्टि ईमेल खोलकर लिंक पर टैप करें, फिर वापस आकर **Sign in** पर टैप करें।
4. **मालिक:** नई गौशाला बनाने के लिए अपनी गौशाला या फ़ार्म का नाम लिखें। **स्टाफ़:** नाम ख़ाली छोड़ें। मालिक के जोड़ने के बाद आप उनकी गौशाला से जुड़ जाएँगे।
5. डैशबोर्ड के ऊपर भाषा मेन्यू से अपनी भाषा चुनें: English, తెలుగు या हिन्दी।

> **जानने योग्य बातें**
>
> - पहले से अकाउंट है? **Already have an account? Sign in** पर टैप करें।
> - इंटरनेट नहीं है? **Continue offline on this phone** पर टैप करें। साइन इन करने तक रिकॉर्ड सिर्फ़ इसी फ़ोन में रहेंगे।
> - पुष्टि ईमेल नहीं मिला? **Email not confirmed? Resend link** पर टैप करें और Spam फ़ोल्डर भी देखें।

2 डैशबोर्ड

सभी प्लान

होम स्क्रीन पर **Today at a glance** दिखता है — आज के काम का सारांश। किसी भी हिस्से में जाने के लिए ऊपर मेन्यू (≡) खोलें।

क्या भरना है

Total milk produced today	सुबह और शाम की एंट्री का कुल लीटर।
Income today / Expenses today	आज दर्ज किया गया पैसा।
Feed today	आज दर्ज किया गया चारा, किलो में।
Due today · Health follow-ups	वे पशु जिनकी अगली स्वास्थ्य तारीख़ आ गई है।
Upcoming calvings	गाभिन पशु और उनकी ब्याने की संभावित तारीख़।
Recent milk entries	हाल के दूध रिकॉर्ड। बदलने या हटाने के लिए उस पर टैप करें।

3 पशु

सभी प्लान

हर गाय, भैंस, साँड और बछड़े को एक बार जोड़ें। फिर दूध, स्वास्थ्य, चारा और प्रजनन रिकॉर्ड उसी पशु से जुड़ जाते हैं।

चरण

1. **Animals** खोलें और **Add animal** पर टैप करें।
2. **Animal type** चुनें: गाय (Cow), भैंस (Buffalo), साँड (Bull) या बछड़ा (Calf)।
3. नीचे दी गई जानकारी भरें और **Save cow** पर टैप करें।
4. बाद में जानकारी बदलने के लिए पशु पर टैप करें, फिर **Edit cow details** और **Save changes**।

क्या भरना है

Ear tag / ID	ज़रूरी। हर पशु का नंबर अलग होना चाहिए।
Animal name	ज़रूरी। जिस नाम से आप पशु को बुलाते हैं।
Breed (optional)	जैसे गिर, साहीवाल, ओंगोल, मुर्रा, HF।
Status	जैसे स्वस्थ (Healthy), दुधारू (Milking), गाभिन (Pregnant), इलाज में (Under treatment), बेचा गया (Sold)।
Date of birth	पशु की उम्र जानने में मदद करता है।
Mother (optional)	अपने पशुओं में से माँ चुनें। बछड़ों के लिए इस्तेमाल करें।
Animal photo (optional)	सिर्फ़ डायमंड प्लान में। **Choose photo** पर टैप करें।

जानने योग्य बातें

- पशुओं की सीमा: सिल्वर 15, गोल्ड 100, डायमंड 250। सीमा पूरी होने पर कोई पशु हटाएँ या प्लान बदलें।
- अगर “That tag number is already used” दिखे, तो दूसरा ईयर टैग / ID डालें।

4 दूध एंट्री

सभी प्लान

दिन में दो बार दूध दर्ज करें। हर पशु का अलग-अलग, या पूरे फ़ार्म का एक कुल दर्ज कर सकते हैं।

चरण

1. डैशबोर्ड पर **Add milk** पर टैप करें।
2. **Individual animals** (हर पशु की एक एंट्री) या **Whole farm** (सभी पशुओं का एक कुल) चुनें।
3. **Milking session** चुनें: सुबह (Morning) या शाम (Evening)।
4. **Milk quantity** लीटर में डालें, जैसे 4.5।
5. Whole farm के लिए **Number of animals milked** (दुहे गए पशुओं की संख्या) भी डालें।
6. चाहें तो दूध जाँच के **Fat** और **SNF** प्रतिशत डालें, फिर **Save milk entry** पर टैप करें।

जानने योग्य बातें

- अलग-अलग एंट्री के लिए Animals में कम से कम एक दुधारू गाय या भैंस होनी चाहिए।
- Fat और SNF 0 से ज़्यादा और 100 से कम होने चाहिए। दूध की जाँच नहीं करते तो ख़ाली छोड़ दें।
- ग़लती सुधारने के लिए एंट्री पर टैप करें और **Edit entry** या **Delete entry** चुनें।

5 स्वास्थ्य रिकॉर्ड

सभी प्लान

हर पशु के टीकाकरण, इलाज, जाँच और दवाओं का रिकॉर्ड रखें।

चरण

1. **Add health record** पर टैप करें।
2. पशु और रिकॉर्ड का प्रकार चुनें, जैसे टीकाकरण (Vaccination), इलाज (Treatment) या जाँच (Check-up)।
3. तारीख़ डालें और नोट्स में जानकारी, दवा या पशु चिकित्सक का नाम लिखें।
4. फ़ॉलो-अप या अगली ख़ुराक ज़रूरी हो तो **Next due date** डालें, फिर **Save record** पर टैप करें।

जानने योग्य बातें

- अगली तारीख़ के दिन वह पशु डैशबोर्ड पर **Due today** और **Health follow-ups** में दिखेगा। अगले टीके, कृमिनाशक या डॉक्टर की जाँच के लिए इसका इस्तेमाल करें।
- रिकॉर्ड बदलने के लिए उस पर टैप करें, या ग़लती से डाला हो तो हटा दें।

6 चारा रिकॉर्ड

गोल्ड और डायमंड

हर दिन कितना चारा दिया गया — पूरे फ़ार्म को या एक पशु को — यह दर्ज करें।

चरण

1. डैशबोर्ड पर **Record feed** पर टैप करें।
2. **For whom?** में पूरा फ़ार्म / गौशाला या एक पशु चुनें।
3. **Feed type** चुनें: हरा चारा (Green fodder), सूखा चारा (Dry fodder), दाना (Concentrate) या मिनरल मिक्सचर (Mineral mix)।
4. **Quantity** किलो में डालें, ज़रूरत हो तो नोट लिखें, और **Save feed record** पर टैप करें।

जानने योग्य बातें

- चारा ख़रीदने का ख़र्च आय और ख़र्च में **Feed purchase** के रूप में दर्ज करें।

7 प्रजनन और ब्यांत

डायमंड

हर गाय और भैंस की हीट, कृत्रिम गर्भाधान, गर्भ और ब्यांत का हिसाब रखें — कोई हीट या ब्याने की तारीख़ नहीं छूटेगी।

चरण

1. **Add breeding record** पर टैप करें और पशु चुनें।
2. **Event type** चुनें: हीट दिखी (Heat observed), कृत्रिम गर्भाधान (Artificial insemination), प्राकृतिक मिलन (Natural mating), गर्भ जाँच (Pregnancy check) या ब्यांत (Calving)।
3. **Event date** डालें; गर्भाधान या मिलन के लिए **Bull / semen details** भी लिखें।
4. गर्भ की पुष्टि के बाद **Expected calving** (ब्याने की संभावित तारीख़) डालें और **Save record** पर टैप करें।

जानने योग्य बातें

- जिन पशुओं की ब्याने की तारीख़ दर्ज है, वे डैशबोर्ड पर **Upcoming calvings** में दिखते हैं।
- ब्याने के बाद Animals में बछड़ा जोड़ें और उसकी **Mother** (माँ) चुनें।
- हीट जिस दिन दिखे उसी दिन दर्ज करें; इससे गर्भाधान का सही समय तय करने में मदद मिलती है।

8 आय और ख़र्च

डायमंड

आने और जाने वाले हर रुपये को दर्ज करें, और किसी भी अवधि का मुनाफ़ा देखें।

चरण

1. **Add income or expense** पर टैप करें।
2. **Income** (आय) या **Expense** (ख़र्च) चुनें, फिर श्रेणी चुनें।
3. **Amount** रुपये में (0 से ज़्यादा), तारीख़ और नोट डालकर सेव करें।

क्या भरना है

आय की श्रेणियाँ	दूध बिक्री (Milk sale), घी बिक्री (Ghee sale), दान (Donation), अन्य आय (Other income)।
ख़र्च की श्रेणियाँ	चारा ख़रीद (Feed purchase), दवा (Medicine), मज़दूरी (Wages), अन्य ख़र्च (Other expense)।

जानने योग्य बातें

- गौशालाएँ हर दान यहाँ दर्ज कर सकती हैं और रिपोर्ट में दानदाताओं व अनुदान अधिकारियों को दिखा सकती हैं।
- रिपोर्ट में **Net amount** दिखता है: आय घटा ख़र्च।

9 रिपोर्ट और एक्सपोर्ट

सभी प्लान

किसी भी अवधि का कुल देखें और उसे PDF या Excel फ़ाइल के रूप में भेजें।

चरण

1. **Reports** खोलें।
2. **Report range** चुनें, जैसे आज (Today), इस महीने (This month), इस साल (This year), पिछले 2 या 3 साल।
3. **Monthly summary**, **Milk breakdown** (पूरा फ़ार्म और हर पशु) और **Net amount** देखें।
4. **Export PDF** या **Export Excel** पर टैप करें, फिर फ़ाइल व्हाट्सऐप या ईमेल पर भेजें या सेव करें।

जानने योग्य बातें

- रिपोर्ट में सिर्फ़ आपके प्लान में शामिल रिकॉर्ड होते हैं।
- सब्सक्रिप्शन बंद होने पर भी आप पुराने रिकॉर्ड देख और एक्सपोर्ट कर सकते हैं।

10 टीम सदस्य

गोल्ड और डायमंड

स्टाफ़ अपने फ़ोन से रिकॉर्ड डाल सकते हैं। गोल्ड में 1 और डायमंड में 3 टीम सदस्य। लंबित आमंत्रण भी सीमा में गिने जाते हैं।

चरण

1. **मालिक:** Settings → **Manage team** → **Add member** खोलें और स्टाफ़ का मोबाइल नंबर या ईमेल डालें।
2. ऐप फ़ाइल (APK) स्टाफ़ को ख़ुद भेजें। ऐप इसे SMS से नहीं भेजता।
3. **स्टाफ़:** ऐप इंस्टॉल करें, बिल्कुल उसी नंबर या ईमेल से साइन अप करें और कोड सत्यापित करें।
4. अब वह व्यक्ति **Team members** में दिखेगा।

क्या भरना है

मालिक (Owner)	सब कुछ कर सकते हैं; स्टाफ़ जोड़ना, भूमिका बदलना, पहुँच हटाना।
स्टाफ़ (Staff)	मालिक की गौशाला के रोज़ के रिकॉर्ड डालते हैं।

जानने योग्य बातें

- किसी की भूमिका बदलने या पहुँच रोकने के लिए उनके नाम पर टैप करें और **Change role** या **Remove access** चुनें।
- अगर स्टाफ़ को “Your account is not connected to a goshala yet” दिखे, तो मालिक उनका नंबर या ईमेल जोड़ें; फिर स्टाफ़ **Try again** पर टैप करें।

11 सेटिंग्स, बैकअप और सिंक

सभी प्लान

अपनी गौशाला की जानकारी सेट करें और अपने रिकॉर्ड सुरक्षित रखें।

क्या भरना है

Goshala settings	गौशाला का नाम, मालिक का नाम और फ़ोन नंबर। **Save settings** पर टैप करें।
Goshala logo	सिर्फ़ डायमंड में। गौशाला का लोगो दिखाने के लिए **Choose logo**; हटाने के लिए **Remove logo**।
App language	English, తెలుగు या हिन्दी।
Subscription plan	आपका मौजूदा प्लान और **What each plan includes** दिखाता है।
Sign-in methods	अपना फ़ोन नंबर ईमेल अकाउंट से जोड़ें: **Add phone to this account** → **Send SMS code** → **Verify and link number**।
Cloud sync	**Sync now** आपके रिकॉर्ड गौशाला क्लाउड अकाउंट में कॉपी करता है। **Last cloud sync** बताता है कि आख़िरी बार कब हुआ।
Cloud backup	क्लाउड में एक कॉपी सेव करता है। **Merge from cloud** बैकअप से रिकॉर्ड जोड़ता है; मौजूदा रिकॉर्ड बने रहते हैं।
Data export	आपके सभी रिकॉर्ड की कॉपी बनाता है, जिसे इस फ़ोन से सेव या शेयर कर सकते हैं।
Sign out	रिकॉर्ड इसी फ़ोन में रहते हैं। क्लाउड रिकॉर्ड देखने के लिए OTP या ईमेल से फिर साइन इन करें।

जानने योग्य बातें

- हफ़्ते में एक बार अपने रिकॉर्ड की कॉपी एक्सपोर्ट करें और व्हाट्सऐप या ईमेल पर सुरक्षित रखें।

12 मदद और समस्याओं का समाधान

सभी प्लान

Help and support खोलें और **Ask the Goshala helper** पर टैप करें। आम सवाल चुनें या कुछ शब्द लिखें, फिर **Get answer** पर टैप करें। तैयार जवाब: दूध कैसे दर्ज करें? · स्टाफ़ कैसे जोड़ें? · भाषा कैसे बदलें? · रिपोर्ट कैसे एक्सपोर्ट करें? · क्लाउड बैकअप कैसे काम करता है? · साइन इन या OTP की समस्या।

क्या भरना है

OTP नहीं आया	एक मिनट रुककर **Resend SMS code** पर टैप करें, या ईमेल का इस्तेमाल करें।
“Not included in your current plan”	इस सुविधा के लिए ऊँचा प्लान चाहिए। संदेश बताता है कि किन प्लान में यह शामिल है।
“Your plan allows up to … animals”	जो पशु अब नहीं है उसे हटाएँ, या प्लान अपग्रेड करें।
“Cloud sync failed”	इंटरनेट कनेक्शन जाँचें और फिर से **Sync now** पर टैप करें।
“Subscription inactive”	रिकॉर्ड देख और एक्सपोर्ट कर सकते हैं। नवीनीकरण के लिए हमसे संपर्क करें।

मदद के लिए संपर्क करें नाम _____ फ़ोन / व्हाट्सऐप _____